

《 会計管理者 平成28年度予算見積方針 》

(様式1)

部内マネジメント責任者

会計管理者 山本 美佐子

予算見積にあたっての基本的な考え方および重点事項

【施策全体の方向性、基本的な考え方】

会計課は、出納機関として内部事務を所掌していますが、市民の信頼を損なうことのない出納のマネジメントを推進します。

【重点事項】

◆公金の出納や保管など、適正な会計事務を行います。

【見 積】平成28年度 当初予算額(一般会計)

所 属	予算額(千円)		平成28年度予算の特徴
	歳出総額 (職員費を除く)	一般財源	
会計課	20,432	20,432	公金の出納や保管など、適正な会計事務を行うための予算を見積もります。 各課で使用する共通物品については、一括契約により、良質で安価な物品の調達に努めます。
合 計	20,432	20,432	

【前年度】平成27年度 当初予算額(一般会計)

所 属	予算額(千円)		
	歳出総額 (職員費を除く)	一般財源	
会計課	23,136	23,136	/
合 計	23,136	23,136	

【増 減】(【見 積】-【前年度】)

所 属	予算額(千円)		予算額の主な増減理由
	歳出総額 (職員費を除く)	一般財源	
会計課	▲ 2,704	▲ 2,704	嘱託職員雇用期間満了に伴う人件費の減 財務会計システム見直しに伴う減 庁舎内机・椅子更新に伴う増
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
合 計	▲ 2,704	▲ 2,704	

